

## **Regolamento per l'utilizzo della Biblioteca da parte degli studenti dello STI, dell'ISSR e di altri utenti non docenti**

### ▶ **Premesse**

1. La disposizione della Biblioteca, di cui si fornisce nelle *Note esplicative* un duplice prospetto – secondo la catalogazione e secondo la collocazione negli armadi – segue abbastanza fedelmente la successione in *numeri romani – lettere - numeri arabi della catalogazione* (es. I C<sub>12</sub> 5). Si parte pertanto dall'armadio n°1 con la collocazione I A e si prosegue con I B e così via. Dunque, a partire da questo armadio, si hanno in successione tutti i volumi secondo la loro progressiva catalogazione.
2. In un'aula a parte (aula grande vicino alla sala professori) si trovano i testi di letteratura e di arte e le riviste fino all'anno già concluso. Quelle dell'anno in corso si trovano nella sala professori.
3. Gli armadi della Biblioteca sono distinti da una numerazione a caratteri latini che non ha nulla a che fare con la catalogazione ma che corrisponde alla numerazione delle chiavi.
4. Attualmente la ricerca dei testi può avvenire solo nell'archivio cartaceo prospiciente la porta di ingresso della biblioteca stessa. Esso risulta al momento incompleto degli acquisti degli ultimi quattro anni circa. A giorni verrà parzialmente completato (ultimo anno e mezzo escluso). In tempi brevi verrà messo a disposizione degli studenti un computer per la ricerca informatizzata. Inizialmente saranno accessibili i testi degli ultimi quattro anni, comprensivi dei loro spogli. Con il tempo si auspica l'inserimento e quindi la possibile ricerca dei testi di tutta la biblioteca.

### ▶ **Regolamento**

Il presente regolamento va rispettato per un miglior funzionamento e un utilizzo più razionale della Biblioteca dello STI e dell'ISSR.

1. **Non si possono prendere in prestito più di 3 libri contemporaneamente** a meno di una previa autorizzazione del preside o dell'addetto alla Biblioteca.
2. **Il prestito di uno o più libri ha una durata di 21 giorni (tre settimane)** rinnovabile una volta soltanto. Al termine di questo periodo essi vanno restituiti.
3. **L'annotazione (con grafia leggibile!) dei libri presi in prestito deve essere duplice:**
  - sul *Registro dei prestiti* (esiste un registro per gli studenti dello STI ed uno per gli studenti dell'ISSR)
  - sulla *scheda* inserita nel libro che va lasciata in luogo del libro stesso.

**Se il libro non contiene ancora tale scheda essa va compilata nelle sue parti** (compresa l'intestazione: autore, titolo, collocazione), **quindi collocata in luogo del libro.**

**La restituzione** va annotata sia sul *Registro dei prestiti*, sia sulla *scheda*. Quest'ultima va reinserita nel libro, lasciando che una parte sporga in modo visibile.

La scheda è stata adottata in quanto facilita, soprattutto in caso di urgente necessità, l'individuazione della persona in possesso del libro.

#### **4. Circa le riviste occorre comportarsi nel modo seguente**

**Le riviste possono essere solo consultate presso lo STI e non prese in prestito.** Se ciò non fosse sufficiente, eventuali articoli da compulsare per l'approfondimento personale vanno fotocopiati presso la segreteria

#### **5. Per gli utenti non iscritti allo STI e all'ISSR ed ex alunni**

La possibilità di utilizzo della Biblioteca nella forma del prestito va concordata con il preside dello STI, la segretaria o con l'addetto alla Biblioteca stessa. Per il resto valgono le regole sopraindicate.

#### **6. Prestito dei libri nella stagione estiva**

**I libri presi in prestito vanno restituiti entro la fine dell'anno scolastico.** La possibilità di ritenere libri per i mesi estivi è concessa in via del tutto eccezionale e va concordata, dietro valide e sufficienti motivazioni con il Preside o l'addetto alla Biblioteca stessa.

L'incaricato della Biblioteca  
*don Luca Margaria*

Fossano 24 aprile 2001

## **Note esplicative**

### **Prospetto attuale dei libri della Biblioteca dello STI e dell'ISSR**

#### **1. Divisione secondo la catalogazione (fra parentesi la corrispondenza degli armadi)**

I	=	Bibbia (1-7)
II	=	Patristica (7-10)
III	=	Storia (11-13)
IV	=	Concilio Vaticano II – Magistero (13)
V	=	Teologia Dogmatica (14-17)
VI	=	Morale – Pastorale – Spiritualità – Liturgia – Catechetica – Diritto (18-20)
VII	=	Filosofia (20-23)
VIII	=	Religioni non cristiane (23)

Sala grande = Letteratura – Arte

#### **2. Divisione secondo la numerazione degli armadi**

1. Bibbia
2. Bibbia
3. Bibbia
4. Bibbia
5. Bibbia
6. Bibbia
7. Patristica
8. Patristica
9. Patristica
10. Patristica e Teologia medioevale
11. Storia
12. Storia
13. Storia / Documenti del Magistero
14. Dogmatica
15. Dogmatica
16. Dogmatica
17. Dogmatica
18. Spiritualità - Morale - Liturgia - Pastorale - Diritto
19. Morale
20. Filosofia
21. Filosofia
22. Filosofia
23. Filosofia e Religioni non cristiane